**ANNEXE 1 DU CCTP - CADRE DE REPONSE TECHNIQUE**

**LOT 2 : élagage**

**Les candidats doivent obligatoirement remplir le cadre de réponse technique. Ils ont la possibilité de faire référence au N° de page de leur mémoire technique.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ITEMS** | **Réponse obligatoire du candidat** |
| **2.A - ORGANISATION DE LA PRESTATION (24%)** | |
| Décrire l’organisation de la prestation (encadrement, planification, suivi des interventions, logiciel dédié…) + Décrire le process de la commande jusqu’ à la facturation |  |
| Décrire les temps de réponse après une demande d’intervention |  |
| Décrire les temps de réalisation par prestation et l’équipe dédiée mise en place par prestation |  |
| Temps de réponse de vos fournisseurs après une commande / délai de livraison |  |
| Décrire l’organisation de la société + locaux + fournir l’organigramme + nb d’effectifs en différenciant l’encadrement des autres personnels |  |
| Description de la politique de gestion des risques, avec des exemples concrets d’évènements indésirables et leurs gestions/résolutions |  |
| Transmettre le plan continu d’activité |  |
| La société assure-t-elle le traitement des espèces nuisibles et invasives sur les arbres ? Si oui, préciser quels sont les traitements, protocoles et autres mesures mis en place |  |
| **2.B - PRODUITS /EQUIPEMENTS (16%)** | |
| Description des équipements techniques utilisés et volume à disposition |  |
| Transmettre les fiches techniques des produits utilisés |  |
| Description des EPI mis à disposition des salariés |  |
| Protocoles, procédures … |  |
| **3- DEVELOPPEMENT DURABLE ET POLITIQUE SOCIALE (5%)** | |
| Décrire les actions de l’entreprise mises en œuvre mettant en exergue le développement durable et la politique sociale (citez 5 exemples). |  |

**A ……, le …….**

**Cachet de l’entreprise, Signature précédée du nom du signataire**

***(Précédé de la mention « lu et approuvé »)***